



सूचना एवं पुस्तकालय नेटवर्क केंद्र
Information and Library Network Centre
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त अंतर विश्वविद्यालय केंद्र
An Autonomous Inter-University Centre of UGC
गांधीनगर / Gandhinagar-382 007

दिनांक : 21.05.2026

राजभाषा हिंदी उप-समिति की बैठक का कार्यवृत्त
(Minutes of the Meeting of the Official Language Hindi Sub-Committee)

राजभाषा हिंदी उप-समिति की बैठक दिनांक 21.05.2026 को सुबह 11:00 बजे प्रशासनिक अधिकारी महोदय के कक्ष में डॉ. सुरभि की अध्यक्षता में आयोजित की गई। बैठक में सदस्यों ने उपस्थित रह के चर्चा में उत्साहपूर्ण भाग लिया। (The meeting of the Rajbhasha Hindi Sub-Committee was held on 21.05.2026 at 11:00 am in the chamber of the Administrative Officer, under the chairpersonship of Dr. Surbhi. The members present actively and enthusiastically participated in the discussion)

बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे:

(The following members were present in the meeting) :

राजभाषा हिंदी उप-समिति सदस्य / Hindi Sub-Committee members

1. डॉ. सुरभि, वैज्ञानिक-सी (एल.एस) /Dr. Surbhi, Scientist-C (LS) - संयोजक /Convenor
2. श्री पल्लव प्रधान, वैज्ञानिक-बी (एल.एस) /Mr. Pallab Pradhan, Scientist-B (LS) - सदस्य / Member
3. श्री विकास पाल, वैज्ञानिक-सी (सी.एस)/Mr. Vikas Pal, Scientist-C (CS) - सदस्य / Member
4. डॉ. नवनीत कुमार शर्मा, वैज्ञानिक-बी (एल.एस)/Dr. Navneet Kr. Sharma, Scientist-B (LS) -सदस्य सचिव / Member Secretary

बैठक में श्रीमती अमृता देवी अनुपस्थित थे। श्री हरीश चंद्र तथा श्री विकी साव को विशेष रूप से आमंत्रित किया गया। (Smt. Amrita Devi was on leave, not attended meeting. Shri Harish Chandra and Shri Vicky Saw were specially invited)

उप-समिति के सदस्यों ने निम्नलिखित विषयों पर विस्तृत चर्चा एवं विचार विमर्श के साथ अपने सुझावों को रखे :-
(The members of the sub-committee held detailed discussions and deliberations on the following topics and put forward their suggestions) :

1. राजभाषा हिंदी के दिशानिर्देशों के अनुपालन में, समिति/सदस्यों द्वारा राजभाषा हिंदी की वेबसाइट तैयार कर ली गई है। उक्त वेबसाइट को होस्ट करने हेतु कार्यालय प्रमुख का अनुमोदन अपेक्षित है।

(In compliance with the Official Language Hindi guidelines, the Rajbhasha Hindi website has been developed by the committee/members. The matter is submitted for the approval of the Head of Office to proceed with its hosting.)

2. हिंदी उप-समिति की सदस्या श्रीमती अमृता देवी के बच्चे की देखभाल की छुट्टी पर होने के कारण, उनके स्थान पर नए सदस्य को शामिल करने (जोड़ने) का सुझाव दिया गया है, ताकि केंद्र में राजभाषा (हिंदी) के नियमों का पालन और भी अच्छे तरीके से किया जा सके।

(As Smt. Amrita Devi, Member of the Hindi Sub-Committee, is on Child Care leave (CCL), a suggestion was made to include new member in her place so that the official language (Hindi) regulations can be implemented more efficiently at the Center.)



3. राजभाषा नियम 11 के अनुसार, संस्थान की सभी मुहरों (Stamps) एवं पत्र-शीर्ष (Letterheads) को द्विभाषी (हिंदी और अंग्रेजी) करने के संबंध में सुझाव दिया गया।

In accordance with Official Language Rule 11, it was suggested to make all stamps and letterheads of the Institute bilingual (Hindi and English).

4. हिन्दी प्रशिक्षण के दौरान, सभागार में सभी की उपस्थिति दर्ज करने हेतु एक रजिस्टर की व्यवस्था करने का सुझाव दिया गया।

During the training Programme, It was suggested to arrange a register to record the attendance of all staff in the auditorium.

5. समिति द्वारा सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि आगामी त्रैमासिक कार्यशाला का आयोजन **बुधवार, दिनांक 10.06.2026** को किया जाए। इस कार्यशाला का मुख्य उद्देश्य केंद्र में राजभाषा हिंदी के सुचारू व प्रभावी कार्यान्वयन (Implementation) हेतु विशेष प्रशिक्षण प्रदान करना है। यह प्रशिक्षण सत्र **सायं 4:30 बजे** प्रारंभ होगा। बैठक में प्रशिक्षण के उपरांत सभी प्रतिभागियों के लिए **हाई-टी (अल्पाहार)** की व्यवस्था करने का भी निर्णय लिया गया।

The Committee unanimously proposed to organise the upcoming quarterly workshop on **Wednesday, 10.06.2026, for all the Staff members**. The core objective of this workshop is to impart training for the smooth and effective implementation of the Rajbhasha (Hindi) at the Center. The training session is scheduled to be held at **4:30 PM**, followed by a **high tea** arrangement for all the staff members.

नवनीत

डॉ. नवनीत कुमार शर्मा

विकास

श्री विकास पाल

पल्लव

श्री पल्लव प्रधान

सुरभि

डॉ. सुरभि

उपसमिति में सुत्री हिता चोरित व श्री हेमन्त को शामिल कर सकारण है।

प्रशासनिक अधिकारी (पी एवं ए)

Admin Officer

हरेश चन्द

26/5/2026

निदेशक

Director

[Signature]

